



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FERRAJOLO-SIANI"

Sede Centrale S. S. I Grado a Indirizzo Musicale Ferrajolo Via Pio La Torre, 52/54 (ex Via Madonnella 52/54) Tel. Presidenza 081 8859184 Segreteria Tel/Fax 081 8857264-8850586
Sede Succursale S.S.I Grado a Indirizzo Musicale Via Buonicontro c/o Campus "Città della Scuola" tel. 08118670942
Sede Succursale Scuola Infanzia e Scuola Primaria Plesso Siani Via Renato Carosone, 11/13 081 5207495
80011 Acerra (Napoli)
C.M. NAIC8GP002 – C.F. 93066120630
NAAA8GP00T - NAAE8GP014 -NAMM8GP013 -
NAIC8GP002@ISTRUZIONE.IT NAIC8GP002@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.ferrajolosiani.gov.it

Prot. n.121IV.11

Acerra, 09/01/2019

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER ESPERTO Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-501 JUNIOR... IN ESPERIMENTI DI LABORATORIO!

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico - 10.2 —. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base . Avviso AOODGEFID/Prot.n.1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale FERRAJOLO-SIANI rappresentato legalmente dalla Prof. CRISCUOLO ANNAMARIA, nata a NA il 05/08/1954 e domiciliata per la sua carica presso Questo Istituto Comprensivo – codice fiscale: CRSNMR54M45F839A

E

la prof. RICCARDI AURORA, nata a Napoli. Il 12/10/1961 residente a Castello di Cisterna via Vittorio Emanuele trav. Firenz Cod. fisc. RCCRA61R52F839S,

Visto il D.Lgs 30.3.01 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii;

Visto il D.l. 129/18, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche” ;

Visto il DPR 8.3.1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della L. 15.3.97, n. 59;

Vista la Legge n. 53 del 28/03/2003 sulla riforma scolastica

Visto il Decreto Legislativo 59 del 19/02/2004

VISTO l'Avviso 1953 del 21-02-2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola- Competenze ed Ambienti per l'Apprendimento a titolarità del Ministero dell'Istruzione ,dell'Università e Ricerca, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n° 9952 del 17-12-2014 e successive modifiche ed integrazioni

VISTE le delibere n° 5 del verbale n° 4 del Consiglio d'Istituto del 24-03-2017 di adesione al Piano Integrato e delibera Collegio Docenti n. 06 del 17/03/2017

VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto in data 19/05/2017 n. 37017

VISTA la nota autorizzativa del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot.n. AOODGEFID N.38445 del 29/12/2017, -A00DGEFID/195 del 10/01/2018:

VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 450/IV/5.1 del 26 -01-2018 di iscrizione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento relativo PON /FSE per l'importo di euro 25.410,00 e l'avvio delle relative attività Visti i chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE relativi ai PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 circ. MIUR prot.n. A00DGEFID/38115 DEL 18.12.2017;

Visto l'aggiornamento delle “Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizio e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota 13.1.2016 n. 1588 di cui alla nota MIUR prot. n. A00DGEFID/31732 DEL 25.7.2017;

Vista la determina del DS prot. n. 4677 del 15/10/18 di avvio della procedura per la selezione di ESPERTI per la realizzazione del progetto Competenze di base – sottoazione 10.2.2A –Progetto 10.2.2A-FSEPONCA-2017-501 Vista la procedura di selezione per il reclutamento di operatori esterni Prot. N.4953 del 25/10/18 per il reclutamento di docenti madrelingua inglese per il progetto 10.2.2A- FSEPONCA-2017-501

Esaminata la sua candidatura, unica per cui non si è stilata una graduatoria, e trovata rispondente ai requisiti

Pag.1

richiesti;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 La prof. RICCARDI AURORA individuata la prima nella graduatoria stilata dall'Istituto Comprensivo Ferrajolo-Siani quale esperta, in base a titoli culturali e professionali presentati, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento delle attività sottoelencate:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal GOP. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al GOP il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Art. 2 La prof. RICCARDI si impegna a comunicare eventuali assenze.

Art. 3 Questo Istituto Scolastico, a fronte delle attività effettivamente svolte e debitamente documentata, si impegna a corrispondere, il compenso standard stabilito di € 70,00 (compenso orario lordo Stato comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione) per un massimo di € 2.100,00 (30 ore) commisurato all'attività effettivamente svolta. La liquidazione del compenso previsto, avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa istituzione scolastica.

Art. 4 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Ai fini fiscali, tramite il PRE96, sarà comunicato a NOI PA, quanto corrisposto.

Art. 5 La prof. RICCARDI con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del dlgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 6 Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Per le controversie che dovessero insorgere in ordine a tutti gli aspetti applicativi del presente contratto il Foro competente è quello di NAPOLI.

Il presente incarico viene reso pubblico mediante affissione all'albo e sul sito internet dell'Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ESPERTO
Prof. RICCARDI Aurora

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Criscuolo Annamaria

***Firme autografe sostituite a mezzo stampa
Ex art 3 comma 2 D.LO.vo N° 39/93***